بسمه تعالی

شماره: 6- 15905/17

تاریخ: 1/7/98



**آیین نامه اجرائی شرکت اعضای هیات علمی در محافل علمی داخل و خارج کشور**

 **ماده 1 –** **شرایط عمومی شرکت در مجامع علمی**

1. مقاله مورد نظر در هیچ یک از مجامع علمی اعم از خارج و داخل کشور ارائه نشده باشد.
2. آدرس مجتمع آموزش عالی فنی مهندسی اسفراین بدون هیچ مغایرتی به صورت آدرس فارسی و یا انگلیسی در محل ارائه مقاله و انتشارات مجمع علمی ذکر شده باشد.

**ماده 2 – شرایط شرکت کنندگان**

1. موضوع مرتبط با فعالیت تخصصی و پژوهشی متقاضی به تایید مدیریت پژوهشی
2. متقاضی در سال تنها یک بار می تواند از محل اعتبار پژوهانه جهت پرداخت کمک هزینه سفر اقدام نماید.

**تبصره 1-** در صورت اعتبار و کیفیت بالای یک مجمع علمی و کمیته برگزاری و ارائه مقاله به صورت شفاهی، بنا بر بررسی مدیریت پژوهشی و تایید شورای پژوهشی پرداخت کمک هزینه از محلی غیر از پژوهانه عضو هیات علمی قابل پرداخت است.

**ماده3- تنظیم سند حسابداری**

**آدرس: خراسان شمالی، اسفراین، بلوار آزادگان، نبش میدان مادر.دورگار: 05837266539 تلفن:3-05837266531 صندوق پستی 9661998195**

ارقام ذیل با توجه به اعتبارات پژوهانه اعضای هیات علمی قابل پرداخت است:

* بابت شرکت اعضای هیات علمی در کنفرانس های داخلی تا سقف 000/000/20 ریال در سال قابل پرداخت بوده و به تعداد کنفرانس بستگی ندارد.
* حمایت های مالی کنفرانس ها داخلی از ابتدای نیمسال دوم سال تحصیلی 1396-1397 تنها به کنفرانس های نمایه شده در ISC تعلق می گیرد و حداکثر 3 مقاله در یک کنفرانس قابل قبول است.
* حمایت های مالی کنفرانس های خارجی با ارائه گواهی حضور اعم از پوستر یا شفاهی و ارائه صفحه پاسپورت (مربوط به خروج از کشور) تعلق می گیرد.
* هزینه های شرکت در کنفرانس های خارجی (شامل هزینه رفت و برگشت، هزینه ثبت نام، هتل و ...) به دو دسته کشورهای نزدیک و دور تقسیم شده و حمایت های مالی 7 میلیون و 14 میلیون تومانی تخصیص می­یابد. (کشورهای نزدیک عبارتند از:پاکستان افغانستان، هندوستان، ازبکستان، تاجیکستان ، ترکمنستان، قرقیزستان، روسیه، جمهوری آذربایجان، ارمنستان، گرجستان، ترکیه،سوریه،لبنان، اردن، عراق، کویت، قطر، بحرین، عربستان، امارات، عمان، یمن و سایر کشورها دور محسوب می شوند) که از محل گرنت عضو هیات علمی قابل پرداخت است.

 **ماده 4 – مراحل اجرایی**

4-1- فرم­ هزینه­کرد کنفرانس به شماره 15596 /17را پر نمایند.

4-2- فرم پرسشنامه درخواست اعتبار پژوهه به شماره مدرک 15584/17 را پر نمایند.

4-3- نامه درخواست اعتبار مربوطه به ضمیمه فرم اعتبار پژوهه (بند4-2) و فرم هزینه­کرد کنفرانس (بند4-1) از طریق کارتابل به مدیریت پژوهش ارسال نمایند.

4-4- اصل فاکتورها و مستندات لازم شامل بلیت رفت و برگشت، گواهی پذیرش مقاله، صفحه اول مقاله، فاکتورهای ایاب و ذهاب، هزینه هتل و ...) را به واحد پژوهش تحویل گردد.

4-5- مدیریت پژوهشی درخواست را بررسی و در صورت تطبیق با شرایط مندرج در مواد 1 و 2 ، اقدامات لازم را جهت استفاده از مزایای این آیین نامه انجام خواهد داد.

**تبصره 2-** 70 درصد مبلغ کل تخصیص یافته با ارائه بلیت رزو شده و هزینه ثبت نام به عنوان پیش پرداخت با رعایت مراحل اجرائی (بندهای 1 تا 4 ماده 4) به متقاضی پرداخت می شود.

 **تبصره 3 -** تسویه حساب نهایی هزینه شرکت در مجمع علمی عضو هیات علمی، حد اکثر تا دو ماه بعد آن است.

**ماده 5- سایر ضوابط و شرایط**

1. چنانچه متقاضی به هر دلیلی موفق به شرکت در مجمع علمی نشود، کلیه هزینه پرداخت شده از وی مسترد می شود.
2. مدیریت پژوهشی مجتمع فنی و مهندسی اسفراین برحسن اجرای این آیین نامه نظارت و گزارس سالانه عملکرد آن را به شورای پژوهشی ارسال می نماید.

**آدرس: خراسان شمالی، اسفراین، بلوار آزادگان، نبش میدان مادر.دورگار: 05837266539 تلفن:3-05837266531 صندوق پستی 9661998195**

 این آیین نامه در تاریخ 1/7/98 در 5 ماده و 3 تبصره به تایید شورای پژوهشی مجتمع رسید و از این تاریخ قابل اجراست.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تدوین­کننده** | **تائیدکننده** | **تصویب­کننده** |
| کارشناس پژوهشیالهه حسین زاده | مدیریت پژوهشیدکتر زهرا جمیلی شیروان | معاونت پژوهشیدکتز محمد حاتمی |