



طرح پژوه (امتیاز اعتباری پژوهش)

شماره نسخه: ۱

تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۴/۳/۲۷

شماره صفحه: ۱

مقدمه:

تردید نیست که رسیدن به مرزهای خودکفائی مستلزم ارتقای دانش و فناوری در زمینه‌های تخصصی علوم انسانی، صنعت، کشاورزی و علوم پایه می‌باشد. نیل به این هدف نیز میسر نمی‌شود مگر آن که پژوهش و مهم‌تر از آن به کارگیری نتایج پژوهش در شئون مختلف، مدنظر مسؤولین و نیز متخصصان قرار گیرد. در شرایط کنونی با توجه به فاصله قابل توجه کشورمان در زمینه دانش و فناوری با کشورهای صنعتی و پیشرفته، ایجاد انگیزه‌های لازم در محققان جهت فعالیت مؤثر آنان در این عرصه می‌بایست از اهم اهداف مسؤولین اجرایی و متولیان امر پژوهش در کشور باشد. در همین راستا به منظور افزایش تحرک و تقویت انگیزه‌ها و از سویی تسریع و تسهیل امور اداری و بهره‌گیری بهینه از توان محققان و متخصصان، طرح پژوه (Grant) یا «امتیاز اعتباری پژوهش» تدوین گردید.

ماده ۱: اهداف

۱. ایجاد تسهیلات بیشتر در زمینه تأمین اعتبار تحقیقاتی برای مجریان طرح‌ها و کاهش تشریفات اداری
۲. افزایش میزان بهره‌وری و استفاده بهینه از منابع مالی موجود و همچنین توان متخصصان
۳. ایجاد و تقویت انگیزه‌های لازم در اعضای هیأت علمی جهت افزایش تولیدات علمی در سطح ملی و بین‌المللی
۴. ایجاد بستر مناسب و ترغیب اعضای هیأت علمی به همکاری با مراکز و سازمان‌های پژوهشی خارج از دانشگاه و مشارکت در اجرای طرح‌های پژوهشی و فناوری برون دانشگاهی و به تبع آن جذب اعتبار از دستگاه‌های اجرایی متقاضی پژوهش (با اختصاص امتیاز ویژه به این گونه پژوهش‌ها)
۵. جلب اعتماد محققان در زمینه تأمین به موقع اعتبار مورد نیاز آنان.
۶. جلوگیری از اتلاف وقت و انرژی محققان
۷. فراهم آوردن زمینه لازم جهت برنامه‌ریزی مدون و دقیق‌تر محققان درخصوص فعالیت‌های پژوهشی خود، با عنایت به تخصیص میزان معینی اعتبار در یک دوره زمانی خاص.
۸. ایجاد و تقویت انگیزه‌های لازم در اعضای هیأت علمی جهت افزایش ارتباط با صنعت و انجام پروژه‌های صنعتی در راستای رفع نیاز و حل مشکلات و چالش‌های صنایع مختلف کشور

ماده ۲: تخصیص امتیاز

نحوه تخصیص امتیاز به فعالیت‌های پژوهشی و فناوری براساس ماده ۳ فرم گزارش فعالیت‌های آموزشی پژوهشی و اجرایی اعضای هیأت علمی مجتمع آموزش عالی اسفراین جهت دریافت ترفیع سالیانه به شماره مدرک ۱۶/۱۵۷۵۷ می‌باشد.

توضیحات:

۱. مقالاتی که بصورت یادداشت پژوهشی (research note) و یا مقاله کوتاه (short paper) و یا به صورت گزارش موردی (case report) در مجلات علمی پژوهشی چاپ می‌شوند، ۷۰٪ امتیاز مربوطه را کسب خواهند نمود.
۲. امتیاز مقالاتی که ریویز می‌خورد و مجدد برای داوری ارسال می‌گردد، فقط یک بار محاسبه می‌شود.



طرح پژوه (امتیاز اعتباری پژوهش)

شماره نسخه: ۱

تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۴/۳/۲۷

شماره صفحه: ۲

۳. ملاک قرار داشتن مقالات پژوهشی در بازه گرنت سالیانه، تاریخ اخذ doi از مجله مورد نظر است.
۴. نحوه ی امتیازدهی به کیفیت کتاب و ناشر کتاب و غیره بر اساس مصوبات شورای پژوهش مجتمع خواهد بود.
۵. فقط آن دسته از طرح های پژوهشی خارج مجتمع شامل امتیازات مربوطه خواهند بود که قبلا از معاونت آموزش و پژوهشی مجتمع مجوز لازم را اخذ کرده باشد. جهت اخذ دانشجویان تحصیلات تکمیلی اخذ مجوز از معاونت آموزشی و پژوهشی مجتمع الزامی می باشد.
۶. امتیاز راهنمایی و مشاوره بر تعداد اساتید راهنما و مشاور تقسیم می شود.
۷. برای چک کردن نام مجله در لیست مجلات JCR، علمی پژوهشی خارجی، IF مجلات و کیفیت مقاله Q1-Q4 از سایت IMPACT FACTOR به آدرس اینترنتی <http://impactfactor.ir> مد نظر است. برای چک کردن لیست مجلات علمی پژوهشی فارسی از سایت فهرست نشریات پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ISC به آدرس اینترنتی <https://www.isc.gov.ir> مورد نظر می باشد.
۸. امتیاز مربوط به ثبت اختراع که تاییدیه از مراجع معتبر مثل سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران دارند، تا سقف ۵ امتیاز با اعمال ضرایب همکاران در نظر گرفته می شود.
۹. امتیاز مربوط به ثبت شرکت دانش بنیان و گواهی های اخذ شده، مطابق کاربری فناوری شیوه نامه ی ماده ۳ دانشگاه فردوسی قابل امتیاز دهی می باشند و فقط یکبار به عضو هیات علمی تعلق می گیرد.
۱۰. امتیاز گواهی TRL (سطح فناوری محصول) در بخش "تدوین دانش فنی" در کاربری فناوری شیوه نامه ی ماده ۳ دانشگاه فردوسی امتیاز می گیرد و ۹ TRL معادل امتیاز ۲۰ می باشد.
۱۱. گواهی نانو مقیاس در بخش "امتیاز تاییدیه محصول (دارای تاییدیه از سازمان استاندارد)" در کاربری فناوری شیوه نامه ماده ۳ دانشگاه فردوسی امتیاز می گیرد.

ماده ۳: نحوه محاسبه اعتبار پژوهشی

اعتبار پژوهانه مطابق شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، فرهنگی و فناوری به شماره ۱۵/۷۸۲۱۳ مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۳ محاسبه می گردد.

ماده ۴: محل های هزینه کرد اعتبار پژوهشی

۴-۱- طرح های پژوهشی کاربردی: برای برطرف کردن نیازها و مشکلات صنایع مختلف این نوع طرح ها با اعتبار حداکثر معادل ۲/۳ حقوق استادیار پایه یک از محل گرنت عضو هیات علمی قابل اجراست. این نوع طرح نیاز به یک نامه تایید پروپوزال اولیه از صنعت مربوطه و یک نامه تایید دستاوردهای نهایی طرح از طرف آن صنعت دارد. سقف امتیاز این نوع طرح طبق آیین نامه ۲ امتیاز است که پس از داوری گزارش علمی ارائه شده به پژوهش و دریافت تاییدیه نهایی از طرف صنعت متقاضی، امتیاز و حق تحقیق مربوطه به عضو هیات علمی قابل تخصیص و پرداخت می باشد.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: مدیر پژوهش

۴-۲- طرح های پژوهشی برون دانشگاهی: عبارتند از طرح های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از مجتمع که حداقل ۵۰ درصد اعتبار آن از خارج از مجتمع (صنعت یا دانشگاه دیگر) تامین می شود و حداکثر ۵۰ درصد مابقی اعتبار طرح تا سقف ۱,۵ برابر حقوق استادیار پایه یک می تواند از گرنت عضو هیات علمی تامین می شود. امتیاز این نوع طرح طبق بند ۱۰ ماده ۳ آیین نامه ارتقا با توجه به شاخص هایی نظیر مبلغ قرارداد،



طرح پژوه (امتیاز اعتباری پژوهش)

شماره نسخه: ۱

تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۴/۳/۲۷

شماره صفحه: ۳

تجهیزات سرمایه ای که برای مجتمع خریداری می شود و همکاران یا دانشجویان درگیر در طرح قابل تخصیص است جزئیات تخصیص امتیاز و ارزیابی این نوع طرح ها طبق دستورالعمل امتیازدهی طرح های پژوهشی و فناوری برون دانشگاهی به شماره مدرک ۹۳-۲۰۸۲۲/۱ می باشد.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: مدیر پژوهش

تبصره ۱: تسویه حساب نهایی طرح های پژوهشی و فناوری برون دانشگاهی مشارکتی منوط به اظهار رضایت سفارش دهنده و صدور شناسنامه نهایی طرح است.

تبصره ۲: اعضای هیات علمی که مامور به تحصیل می باشند، می توانند گرنت ذخیره قبلی خود را جهت تعریف طرح پژوهشی استفاده نمایند.

تبصره ۳: به آن دسته از فعالیت های پژوهشی امتیاز داده می شود که نام مجتمع آموزش عالی اسفراین در آن درج شده باشد. نام مجتمع باید به صورت یکی از موارد زیر باشد:

◀ مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی اسفراین

◀ Esfarayen University of Technology, Esfarayen, North Khorasan, Iran

تبصره ۴: مطالعاتی که از تجهیزات آزمایشگاهی استفاده می شود، آدرس آزمایشگاه مرکزی، مجتمع آموزش عالی اسفراین در مقالات ذکر گردد.

◀ Central Research Laboratory, Esfarayen University of Technology

تبصره ۵: تغییر عنوان طرح پژوهشی قبل از اختتام، در صورتیکه حداقل ۶۰٪ همپوشانی با طرح قبلی داشته باشد، بلامانع است.

۳-۴- شرکت در همایش ها، کارگاه ها و دوره های کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی: مطابق آئین نامه اجرایی شرکت اعضای هیات علمی در محافل علمی داخل و خارج کشور به شماره مدرک ۱۷/۵۹۹۸ عمل شود.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

۴-۴- خرید مواد آزمایشگاهی: اعضای هیات علمی می توانند از محل گرنت خود جهت خرید مواد و تجهیزات آزمایشگاهی تا سقف ۱,۵ برابر حقوق استادیار پایه یک بدون تعریف در طرح استفاده نمایند.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: مدیر پژوهش

تبصره ۶: خرید بیش از سقف مجاز تعیین شده صرفا با تایید شورای پژوهش مجتمع امکان پذیر می باشد.

۴-۵- پایان نامه مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد:

مطابق شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، فرهنگی و فناوری به شماره ۱۵/۷۸۲۱۳ مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۳ هزینه می گردد.

۴-۶- خرید پرینتر، اسکنر، هارد اکسترنال و قلم نوری:

۴-۶-۱- اعضای هیات علمی می توانند از محل گرنت خود جهت خرید پرینتر، اسکنر، هارد اکسترنال یا قلم نوری، لپتاپ یا تبلت تا سقف ۱,۵ برابر حقوق استادیار پایه یک هزینه نماید.



طرح پژوه (امتیاز اعتباری پژوهش)

شماره نسخه: ۱

تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۴/۳/۲۷

شماره صفحه: ۴

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: مدیر پژوهش

۴-۶-۲ دوره استهلاك لوازم خریداری شده ۷ سال می باشد.

۴-۷- ویرایش مقاله: عضو هیات علمی می تواند برای استفاده از این بند در سال معادل $\frac{1}{2}$ حقوق استادیار پایه یک منوط به چاپ مقاله ISI با ارائه مستندات و فاکتورهای معتبر از محل گرنت خود هزینه کند.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

۴-۸- هزینه چاپ مقالات: عضو هیات علمی می تواند تا سقف ۵۰۰ دلار در سال با شرط چاپ مقاله در مجلات JCR با معادل ۱۰٪ حقوق استادیار پایه یک در سال با شرط چاپ مقاله در مجله علمی پژوهشی هزینه کند.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

۴-۹- هزینه های مرتبط با بازدید شرکت های دانش بنیان و در حال رشد به منظور کسب تأییدیه های قانونی مرتبط: عضو هیات علمی می تواند در سال یکبار تا تا سقف $\frac{1}{3}$ حقوق استادیار پایه یک از این امتیاز استفاده کند.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

۴-۱۰- خرید تجهیزات برای آزمایشگاه ها و کارگاه ها: خرید تجهیزات برای آزمایشگاه ها و کارگاه ها از محل گرنت اعضای هیات علمی به صورت تکی و مشترک بدون سقف امکانپذیر است. این قبیل تجهیزات پس از نصب برچسب اموال تحویل شخص یا گروهی از اعضای هیات علمی می شود که دستگاه از محل گرنت آن ها خریداری شده است. این افراد ملزم به پرداخت هزینه انجام آزمایش با این دستگاه نمی باشند اما سایر اعضای هیات علمی در صورت درخواست خدمات از این دستگاه ها و تجهیزات باید هزینه را به این اشخاص پرداخت نمایند.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

۴-۱۱- حق الزحمه همکار پژوهشی (Research assistant (RA): عضو هیات علمی می تواند ۲۵٪ گرنت سالیانه خود تا سقف $\frac{1}{3}$ حقوق استادیار پایه یک را جهت پرداخت حق الزحمه همکاران / همکار پژوهشی خود هزینه کند.

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

تبصره ۷: همکار پژوهشی و مبلغ حق الزحمه به صلاح دید عضو هیات علمی تعیین می شود. کارشناسان آزمایشگاه ها و کارگاه های مجتمع نیز منوط به این که همکاری با عضو هیات علمی را در ساعاتی خارج از زمان اداری انجام دهند، به عنوان همکار پژوهشی مطرح و حق الزحمه توافق شده به آنها قابل پرداخت است. جهت پرداخت موضوع این بند، عضو هیات علمی فرم درخواست هزینه کرد گرنت به همراه مبلغ حق الزحمه مورد توافق به همکار پژوهشی خود را به مدیریت پژوهش اعلام، پس از تأیید در شورای پژوهشی مجتمع، مبلغ مربوطه به حساب عضو هیات علمی جهت پرداخت به همکار، واریز می شود.

۴-۱۲- پرداخت حق عضویت در مجامع علمی: اعضای هیات علمی می توانند برای عضویت در مجامع علمی بین المللی تا سقف ۱۵۰ دلار و داخلی تا سقف $\frac{1}{3}$ حقوق استادیار پایه یک از محل گرنت خود هزینه نمایند.



طرح پژوه (امتیاز اعتباری پژوهش)

شماره نسخه: ۱

تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۴/۳/۲۷

شماره صفحه: ۵

مرجع تایید کننده جهت تسویه حساب: دانشکده

تبصره ۸: موارد هزینه کرد گرنت که در آیین نامه ذکر نشده است صرفاً با تایید شورای پژوهش دانشگاه قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۵: تنظیم اسناد حسابداری

۵-۱ لازم است عضو تمامی فاکتورهای خرید کالا (اعم از مواد، تجهیزات، خدمات نظیر آنالیز، اجرت و ...) را به کارپردازی برده و رسید کارتکس را دریافت نماید. در نهایت فاکتورها و رسید کارتکس را جهت تسویه حساب نهایی به دانشکده تحویل دهد.

این آیین نامه در جلسات کمیته منتخب شورای پژوهشی مجتمع فنی و مهندسی در سال ۱۴۰۴ بازنگری شد و در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۲۷ در ۵ ماده و ۸ تبصره به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.